

Projekt „Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim”

Zał. do Uchwały nr 1/2017 Zespołu Programowego

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
„Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim”**

Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020.

Oś Priorytetowa IX. *Włączenie społeczne,*

Działanie IX.2. *Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,*

Poddziałanie IX.2.1. *Usługi społeczne i zdrowotne,*

§1

Informacje ogólne

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy ramowej nr RPLD.09.02.01-10-A002/17-00 zawartej przez Powiat Wieruszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie a Województwem Łódzkim, w imieniu którego działa Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,
2. Celem głównym projektu jest rozwój usług dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów faktycznych na terenie powiatu wieruszowskiego.
3. Projekt skierowany jest do pełnoletnich mieszkańców powiatu wieruszowskiego tj. 57 osób niesamodzielnych (33K/24M) – uczestników Projektu oraz 10 opiekunów faktycznych (8K/2M).
4. Udział w projekcie jest bezpłatny dla opiekunów faktycznych oraz uczestników Projektu, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej. Dla uczestników Projektu, których dochód przekroczy w/w kryterium dochodowe ustalona zostanie odpłatność, oddzielnie dla każdej usługi. Udział w Projekcie opiekunów faktycznych jest bezpłatny.
5. Biuro projektu znajduje się w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie, ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów.

Powiat Wieruszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie

Ul. Ludwika Waryńskiego 15, Tel/fax 627831995

e-mail: pcpr_wieruszow@interia.pl

<http://bip-pcpr.powiat-wieruszowski.pl>

Beneficjent projektu

Projekt „Centrum Usług Społecznych w powiecie wierszowskim”

6. Projekt realizowany jest w partnerstwie:

a) Partner wiodący:

- Powiat Wieruszowski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie
ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów;

b) Partnerzy:

- Gmina Wieruszów/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie, 98-400 Wieruszów, ul. Rynek 1-7;
- Gmina Lututów/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lututowie, 98-360 Lututów, ul. Klonowska 8;
- Gmina Bolesławiec/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławcu, 98-430 Bolesławiec, ul. Rynek 1;
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Miejski w Wieruszowie; 98-400 Wieruszów, ul. Sportowa 7;
- Stowarzyszenie Integracyjne Klub Otwartych Serc, 98-400 Wieruszów, ul. Marianów 7;

7. Dane teleadresowe Partnerów znajdują się w zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu.

8. Przedmiotem Projektu jest prowadzenie zindywidualizowanych i kompleksowych usług społecznych tj.

- Usług opiekuńczych w Dziennym Domu Pomocy
Dzienny Dom Pomocy jest przeznaczony dla osób niesamodzielnych. Zapewnia opiekę i odpowiednie warunki do wielogodzinnego przebywania osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Zakres świadczonych usług przez opiekunów oraz specjalistów zapewnić będzie wsparcie w obszarze zaspokojenia potrzeb życiowych. W ramach usługi osoby niesamodzielne będą mogły brać udział w różnych formach aktywizacyjnych, integracyjnych oraz kulturalnych.

Partner odpowiedzialny: Gmina Lututów/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lututowie

- Usług mieszkalnictwa treningowego
W ramach usługi zapewniony będzie pobyt w mieszkaniu treningowym stworzonym dla osób niesamodzielnych. Pod opieką opiekuna domu, asystentów osób niepełnosprawnych/asystentów osobistych osób niepełnosprawnych oraz wolontariusza wspierającego prowadzone będą treningi umiejętności finansowych, praktycznych, higieny, zarządzania mieszkaniem, kulinarne, społeczne itd., przygotowujące osobę przebywającą w mieszkaniu treningowym do prowadzenia samodzielnego życia.

Powiat Wieruszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie

Ul. Ludwika Waryńskiego 15, Tel/fax 627831995

e-mail: pcpr_wieruszow@interia.pl

<http://bip-pcpr.powiat-wieruszowski.pl>

Beneficjent projektu

Projekt „Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim”

Partner odpowiedzialny: Stowarzyszenie Integracyjne „Klub Otwartych Serc”

- Usług mieszkalnictwa wspieranego

W ramach usługi zapewniony będzie pobyt w mieszkaniach wspieranych stworzonych dla osób niesamodzielnich. Usługa zapewni odpowiednie warunki bytowe umożliwiające prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego przy wsparciu opiekuna domu, asystentów osób niepełnosprawnych/asystentów osobistych osób niepełnosprawnych i wolontariusza wspierającego. Prowadzone zostaną treningi umiejętności finansowych, praktycznych, higieny, zarządzania mieszkaniem, kulinarne, społeczne itd., przygotowujące osobę przebywającą w mieszkaniu wspieranym do prowadzenia samodzielnego życia. Ponadto mieszkańcy będą mogli liczyć na wsparcie specjalistów w ramach poradnictwa indywidualnego oraz grupowego.

Partner odpowiedzialny: Stowarzyszenie Integracyjne „Klub Otwartych Serc”

- Usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania

Usługi opiekuńcze świadczone będą przez opiekunów w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielną, z uwzględnieniem jej indywidualnych potrzeb.

Partner odpowiedzialny: Gmina Wieruszów/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie oraz Gmina Bolesławiec/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławcu

- Usług asystenckich w miejscu zamieszkania

Usługi asystenckie skierowane do osób niesamodzielnich świadczone będą przez asystentów osób niepełnosprawnych/asystentów osobistych osób niepełnosprawnych oraz wolontariuszy wspierających. W/w usługi mają na celu wsparcie osób niesamodzielnich w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego.

Partner odpowiedzialny: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Miejski w Wieruszowie

- Usług wspierających dla opiekunów faktycznych – grupowe poradnictwo specjalistyczne

Opiekunowie faktyczni osób niesamodzielnich uczestniczących w Projekcie będą mogli wziąć udział w grupowym poradnictwie specjalistycznym oraz w kursie I pomocy przedmedycznej.

Partner odpowiedzialny: Powiat Wieruszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie.

Powiat Wieruszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie

Ul. Ludwika Waryńskiego 15, Tel/fax 627831995

e-mail: pcpr_wieruszow@interia.pl

<http://bip-pcpr.powiat-wieruszowski.pl>

Beneficjent projektu

§2

Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba która:
 - a) zamieszkuje powiat wieruszowski i jest osobą niesamodzielną, tj. osobą, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, co zostanie potwierdzone w przeprowadzonym na cele realizacji Projektu wywiadzie środowiskowym,
 - b) jest opiekunem faktycznym niesamodzielnego uczestnika Projektu tj. osobą pełnoletnią opiekującą się osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny, co zostanie potwierdzone w przeprowadzonym na cele realizacji Projektu wywiadzie środowiskowym,
 - c) złoży dokumenty niezbędne do realizacji Projektu tj.:
 - formularz rekrutacyjny do projektu (wzór stanowi zał. nr 2 do Regulaminu),
 - kwestionariusz do sporządzenia oceny funkcjonowania społecznego oraz zakresu niezbędnej opieki i pomocy (wzór stanowi zał. nr 3 do Regulaminu),
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi zał. nr 4 do Regulaminu),
 - deklarację uczestnictwa w projekcie (wzór stanowi zał. nr 5 do Regulaminu),
 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku (wzór stanowi zał. nr 6 do Regulaminu),
 - d) akceptuje Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim”.
2. W/w dokumenty rekrutacyjne do projektu są dostępne w Biurze Projektu tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie (ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98 – 400 Wieruszów, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku 7.30 - 15.30), w siedzibach Partnerów (dane teleadresowe Partnerów znajdują się w zał. nr 1 do Regulaminu) oraz na stronie internetowej PCPR w Wieruszowie tj. wieruszow.pcpr.info w zakładce *Centrum Usług Społecznych*
3. Liczba miejsc we wszystkich usługach społecznych jest ograniczona.
4. Przyjmowane będą jedynie kompletnie i poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.

§3

Zasady rekrutacji

1. Zgłoszenia kandydatów są przyjmowane osobiście, telefonicznie, drogą elektroniczną w:
 - biurze projektu
 - siedzibach Partnerów odpowiedzialnych za poszczególne usługi
2. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada dokumenty wymienione w §2 ust. 1 pkt. c. (do pobrania w miejscach wskazanych w zał. nr 1 do Regulaminu lub do pobrania na stronie internetowej PCPR w Wieruszowie pod adresem www.pcpr.wieruszow.info w zakładce Centrum Usług Społecznych)
3. Rekrutacja uczestników do Projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans dla kobiet i mężczyzn.
4. Rekrutacja do udziału w Projekcie prowadzona będzie na bieżąco przez cały okres realizacji Projektu.
5. O kolejności przyjęcia do projektu decyduje kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo mają osoby spełniające następujące kryteria:
 - osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczający wielokrotnego wykluczenia,
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną,
 - osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
 - osoby z rodzin korzystających z PO PŻ.
6. Pierwszeństwo przed w/w osobami mają osoby niesamodzielne oraz osoby niepełnosprawne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r.
7. Poszczególni Partnerzy projektu prowadzą rekrutację do udziału w usługach.
8. Opiekunów faktycznych do udziału w usłudze prowadzonej przez Partnera wiodącego, kierują Partnerzy odpowiedzialni za realizację pozostałych usług.
9. Opiekun faktyczny może brać udział w projekcie tylko w powiązaniu z osobą niesamodzielną uczestniczącą w Projekcie.
10. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę przystąpienia do pierwszej usługi w ramach projektu.

Projekt „Centrum Usług Społecznych w powiecie wieruszowskim”

11. W przypadku zakwalifikowania zakładanej liczby osób do poszczególnych usług społecznych Partnerzy utworzą listy rezerwowe.
12. Informacja na temat zakwalifikowania uczestnika do projektu wraz z informacją na temat miejsca i terminu rozpoczęcia realizacji usług jest przekazywana uczestnikom przez Partnera odpowiedzialnego za realizację wybranej usługi z wykorzystaniem danych teleadresowych przekazanych przez uczestników w formularzu rekrutacyjnym.

§4

Zakończenie uczestnictwa

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie jeżeli rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, złożona została w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. O rezygnacji musi natychmiast powiadomić Partnera odpowiedzialnego za realizację określonej usługi społecznej na piśmie (wzór oświadczenia o rezygnacji uczestnika projektu z udziału w projekcie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu). Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
2. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia uczestnika z Projektu osoby znajdujące się na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w Projekcie.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - niestosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu,
 - niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych usług określonych przez Partnerów.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje Partner poszczególnych usług na wniosek pracownika odpowiedzialnego za realizację usługi, w którym bierze udział uczestnik lub z własnej inicjatywy po uzyskaniu odpowiednich informacji.
5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie uczestnika dot. jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie stanowiące zał. nr 8 do niniejszego Regulaminu.
6. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

§5

Zobowiązania realizatorów projektu

Partnerzy zobowiązują się do:

1. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im udział w poszczególnych usługach.
3. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi w ramach poszczególnych usług.
4. Zapewnienia odpowiedniej kadry oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań.

§6

Zobowiązania uczestników projektu

Uczestnik zobowiązuje się do:

1. Podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia.
2. Wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających.
3. Bieżącego informowania Partnera odpowiedzialnego za prowadzenie usługi/zajęć w ramach danej usługi o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.
4. Uczestnictwa w realizacji usług społecznych, do których został zakwalifikowany.
5. Bieżącego informowania o zmianie swojej sytuacji mającej wpływ na dalsze uczestnictwo w Projekcie.

§7

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie ujętych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Zespół Programowy powołany do realizacji Projektu, od której nie przysługuje odwołanie.
2. Wszelkie działania organizacyjne mające na celu realizację usług społecznych w ramach Projektu przeprowadzą Partnerzy.
3. Regulamin obowiązuje od 01.11.2017r. do 31.03.2020r.
4. Zespół Programowy zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach lub innych dokumentach określających warunki realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Informacja na temat poszczególnych usług społecznych w projekcie stanowi zał. nr 9 do niniejszego Regulaminu.

Przyjąłem/am do wiadomości i zobowiązuje się przestrzegać warunki niniejszego regulaminu.

.....
data i czytelny podpis uczestnika*

* W przypadku niemożności podpisania przez uczestnika projektu formularz podpisuje jego opiekun faktyczny.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Centrum Usług Społecznych w powiecie wierszowskim”

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - lista adresowa
2. Załącznik nr 2 - formularz rekrutacyjny do projektu
3. Załącznik nr 3 - kwestionariusz do sporządzenia oceny funkcjonowania społecznego oraz zakresu niezbędnej opieki i pomocy
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych
5. Załącznik nr 5 - deklarację uczestnictwa w projekcie
6. Załącznik nr 6 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku
7. Załącznik nr 7 - oświadczenia o rezygnacji uczestnika projektu z udziału w projekcie
8. Załącznik nr 8 - oświadczenie uczestnika dotyczące jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie
9. Załącznik nr 9 - informacje na temat usług w projekcie

Powiat Wierszowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wierszowie
Ul. Ludwika Waryńskiego 15, Tel/fax 627831995
e-mail: pcpr_wierszow@interia.pl
<http://bip-pcpr.powiat-wierszowski.pl>
Beneficjent projektu